
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

**Tema:** Respuesta de C4 a requerimiento de la SDS para operar y gestionar las solicitudes de urgencias a través de 123

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCION PROVISION DE SERVICIOS DE SALUD	PROVISION DE SERVICIOS DE SALUD



Objetivo	Fecha: 14 de noviembre de 2024		
Socialización por parte de C4 de la respuesta formal ante la solicitud para operar y gestionar las solicitudes de urgencias a través de 123	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ( )	Capacitación ( )
		Orientación ( )	Acompañamiento (X )
	Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual ( )
	Lugar: Virtual teams -reunión citada por C4		
	Hora Inicio: 3:30 PM Hora Fin: 5:00 PM		
	Notas por: Cesar Granados		
	Próxima Reunión: Por acordar		
	Quien cita: C4		

<b>TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *</b>
---------------------------------------

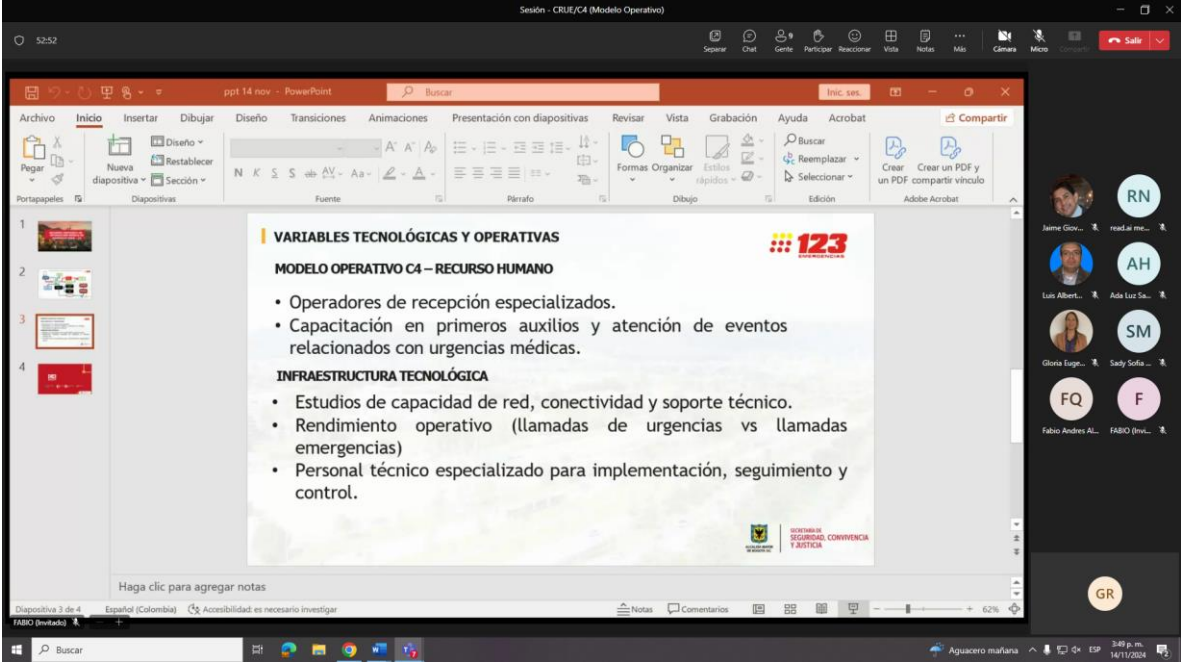
Se inicia reunión con la participación de los referentes de C4 Ada Luz Sandoval Herazo, Sandy Sofia Munévar, Fabio Andrés Alborno Ingeniero de soportes y por parte de la Secretaria Distrital de Salud Dra. Gloria García Directora DUES, Julio Cesar Castellanos, Cesar Granados, Luis Alberto Valencia y Jaime Vásquez ingenieros. Se solicita grabación de la reunión a C4 quienes son los que citan



Se da la palabra a Fabio Andrés Alborno para su presentación quien refiere que después de a ver realizado un análisis tanto técnico, operativo, talento humano y presupuestal se evidencia restricciones que se numeran a continuación:

- 1.El 123 no tiene actualmente la capacidad telefónica para recibir ese flujo de llamadas proyectadas, tendría que ampliar sus espacios físico, tecnología y talento humano
- 2 En cuanto a sus trocales tendría que duplicar sus troncales
- 3.El canal de voz Vesta no está en la capacidad de recibir ese flujo de llamadas
4. La infraestructura no esta para dar respuesta a esta carga

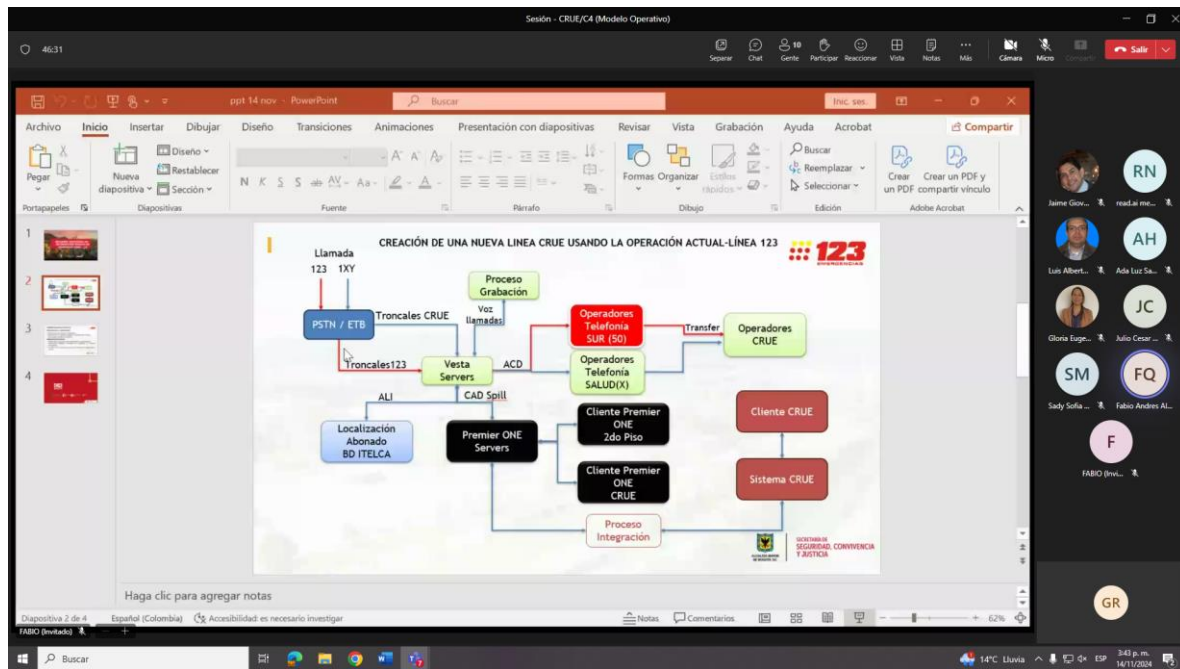
 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>			
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

- 
5. La grabación de voz no está prevista
  6. Si se pensara en un numero totalmente diferente a 123 Vesta no está diseñado para ese tráfico lo que ocasionaría (abandonos de los llamantes) no está acondicionado para la urgencia si no para la atención de las emergencias, existe una restricción de la ubicación
  7. En caso de tener mas troncales se tiene limitantes porque Premier One el sistema de gestión tiene que hacer el registro y hacer el flujo a los operadores del sistema
  8. La integración con Premier One es limitado por lo pronto no se puede comprometer a la integralidad de los sistemas
  9. Si se le transfieren las llamadas igualmente se tiene limitaciones y restricciones de grabación, restricciones operativas y presupuestales para atender las llamadas de urgencias a través de 123
  10. No se cuenta con ese perfil especializado para atender ese tipo de llamadas (auxiliares de enfermería)
  11. Como linea 123 se tendría dificultades para diferenciar en lo operativo las emergencias de las urgencias
  12. El personal técnico de soporte es de ETB y debe ser pagado o asumido por la agencia que los requiera
  13. Se considera que es un proyecto totalmente aparte con el propósito es que C4 atienda en primera instancia las llamadas de urgencias Esta linea debe ser progresiva y de escalabilidad por lo



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa</p>					

que se tiene planteado llevaría un tiempo el cual no es corto, ni a mediano plazo que actualmente no se cuenta ni con el recurso humano, tecnológico, ni presupuestal

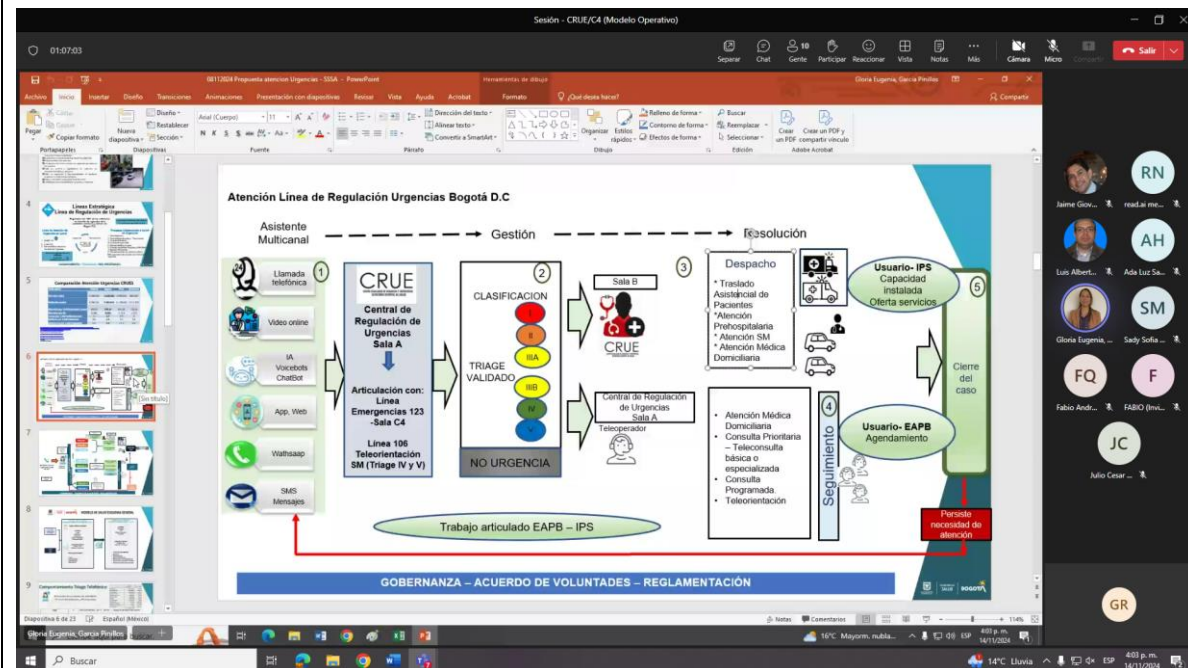
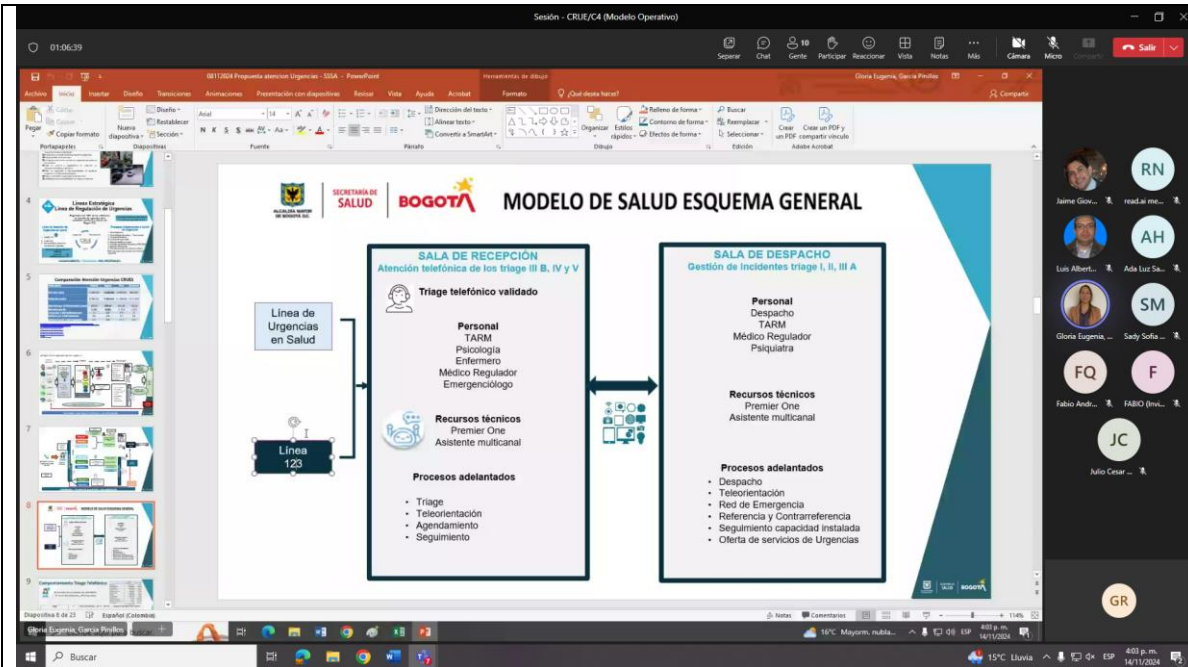


Ante la anterior respuesta la Dra. Gloria García Contextualiza hacer del modelo y la posibilidad de contar con dos salas, pregunta que ante el panorama de ampliar la operación de las salas tanto en el CRUE como en la nueva sala pregunta cómo gestionar más puntos premier one.

En repuesta lo anterior la Dra. Ada refiere actualmente se cuentan con las licencias para puntos premier one, se hicieron los cambios y adecuaciones solicitadas, actualmente tiene garantizado la trasferencia de la llamada por lo anterior solicita afinar los procedimiento, como se están pensando los flujos de su procedimiento y que se envíe la linea de tiempo para para garantizar la trasferencia entre las líneas para lo cual se requieren algunos espacios entre los ingenieros de las dos entidades.



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>			
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa



Se solicita por parte de la Dra. Gloria García dar respuesta formal a la solicitud realizada y enviada a través de oficio por parte de la Secretaria Distrital de Salud. Con la anterior solicitud se finaliza reunión.



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

COMPROMISOS\*

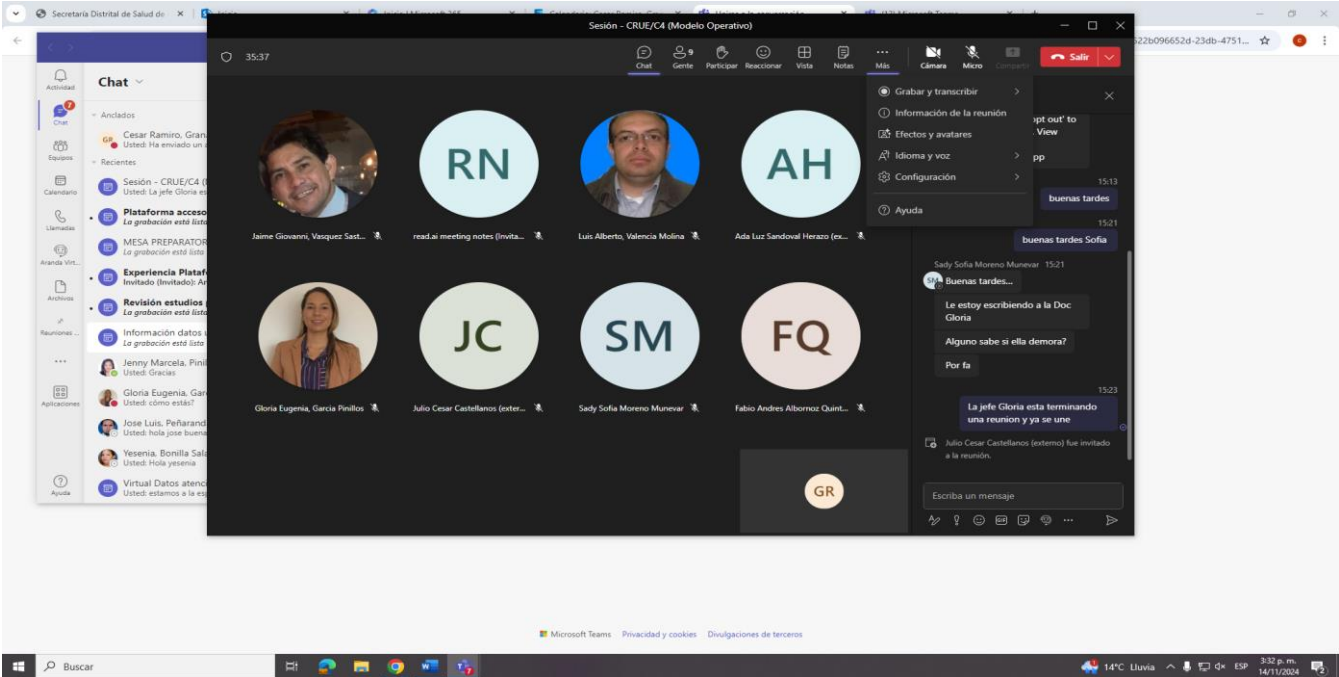
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío de línea de tiempo del proyecto de nueva línea de orientación Telefónica de las urgencias	Dra.Gloria García	Diciembre 2024
Dar respuesta formal a la solicitud realizada a través de oficio	Dra. Ada Luz Sandoval	Diciembre de 2024

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Cesar Granados	<a href="mailto:crgranados@saludcapital.gov.co">crgranados@saludcapital.gov.co</a>	3112895237	DPSS	



ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.



Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<div>Si (X)</div> <div>No ( )</div>	

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.